

云南大学

研究生新生交费指南

各位新同学，欢迎您来到云南大学！

首先祝贺您被录取为云南大学研究生！为了您能顺利地办理相关手续和缴纳相关费用，请您仔细阅读下列事项：

- 2021 级研究生所属专业学费标准和学费缴纳管理
- “华夏卡”的功能、挂失补办
- 学生奖助学金、助研助教助管酬金等津贴及生源地助学贷款发放情况查询
- 其他常见问题及注意事项
- 2021 级研究生住宿费标准和住宿费缴纳管理
- 体检复查费、大学生医疗保险费及社会保障卡费收费标准

交费指南可为您解答常见缴费问题，请您妥善保管！

一、2021 级研究生所属专业学费标准和学费缴纳管理

(一) 学费标准

1、全日制学术型研究生

(1) 全日制学术型博士研究生学费标准为 10000 元/生·学年，学制 4 年，总计 40000 元；

(2) 全日制学术型博士研究生（硕博连读博士阶段）学费标准为 10000 元/生·学年，学制 3-4 年，总计 30000-40000 元；

(3) 全日制学术型博士研究生（直博生）学费标准为 10000 元/生·学年，学制 5 年，总计 50000 元；

(4) 全日制学术型硕士研究生学费标准为 8000 元/生·学年，学制 3 年，总计 24000 元。

2、全日制专业型硕士研究生学费

院系名称	专业名称	学费标准	学制	总额
经济学院	金融	12000 元/生·学年	3 年	36000 元
	国际商务	12000 元/生·学年	3 年	36000 元
	审计	12000 元/生·学年	3 年	36000 元
	资产评估	12000 元/生·学年	3 年	36000 元
工商管理与旅游管理学院	会计	12000 元/生·学年	3 年	36000 元
法学院	法律（非法学）	12000 元/生·学年	3 年	36000 元
	法律（法学）	12000 元/生·学年	3 年	36000 元
外国语学院	英语笔译（翻译硕士）	12000 元/生·学年	3 年	36000 元
	法语笔译（翻译硕士）	12000 元/生·学年	3 年	36000 元
民族学与社会学学院	社会工作	10000 元/生·学年	3 年	30000 元
艺术与设计学院	美术（艺术硕士）	12000 元/生·学年	3 年	36000 元
	音乐	12000 元/生·学年	3 年	36000 元
	艺术设计	12000 元/生·学年	3 年	36000 元
数学与统计学院	应用统计	12000 元/生·学年	3 年	36000 元
生命科学学院	生物与医药	8000 元/生·学年	3 年	24000 元
信息学院	电子信息	8000 元/生·学年	3 年	24000 元
化学科学与工程学院	生物与医药	8000 元/生·学年	3 年	24000 元
	材料与化工	8000 元/生·学年	3 年	24000 元
软件学院	电子信息	10000 元/生·学年	3 年	30000 元

职业与继续教育学院	现代教育技术（教育硕士）	10000 元/生·学年	3 年	30000 元
	职业技术教育（教育硕士）	10000 元/生·学年	3 年	30000 元
建筑与规划学院	土木水利	10000 元/生·学年	3 年	30000 元
汉语国际教育学院	汉语国际教育	9000 元/生·学年	3 年	27000 元
国际河流与生态安全研究院	资源与环境	8000 元/生·学年	3 年	24000 元
资源植物研究院	农艺与种业（农业硕士）	8000 元/生·学年	3 年	24000 元
体育学院	体育教学（体育硕士）	10000 元/生·学年	3 年	30000 元
	运动训练（体育硕士）	10000 元/生·学年	3 年	30000 元
	社会体育指导（体育硕士）	10000 元/生·学年	3 年	30000 元
新闻学院	新闻与传播	12000 元/生·学年	3 年	36000 元
历史与档案学院	文物与博物馆	10000 元/生·学年	3 年	30000 元
	图书情报	9000 元/生·学年	3 年	27000 元
材料与能源学院	材料与化工	8000 元/生·学年	3 年	24000 元
昌新国际艺术学院	音乐（艺术硕士）	12000 元/生·学年	3 年	36000 元
	美术（艺术硕士）	12000 元/生·学年	3 年	36000 元
	艺术设计（艺术硕士）	12000 元/生·学年	3 年	36000 元

3、非全日制硕士研究生学费

院系名称	专业名称	研究方向	学费标准	学制	总额
政府管理学院	公共管理	(非全日制)不区分研究方向	16000 元/生·学年	3 年	48000 元
法学院	法律（法学）	(非全日制)不区分研究方向	15000 元/生·学年	3 年	45000 元
工商管理与旅游管理学院	工商管理	(非全日制)工商管理硕士(MBA)	26000 元/生·学年	3 年	78000 元
	工商管理	(非全日制)高级管理人员工商管理硕士(EMBA)	49000 元/生·学年	3 年	147000 元
	会计	(非全日制)不区分研究方向	22000 元/生·学年	3 年	66000 元
	工程管理	(非全日制)不区分研究方向	22000 元/生·学年	3 年	66000 元
	旅游管理	(非全日制)不区分研究方向	18000 元/生·学年	3 年	54000 元
高等教育研究院	教育管理	(非全日制)不区分研究方向	8000 元/生·学年	3 年	24000 元
昌新国际艺术学院	美术（艺术硕士）	(非全日制)中国画创作	15000 元/生·学年， 3 年， 45000 元		
		(非全日制)油画创作			
	艺术设计（艺术硕士）	(非全日制)环境设计	15000 元/生·学年， 3 年， 45000 元		
		(非全日制)视觉传达设计			

（二）学费缴纳方式

按照“学校依法依规收费，学生明明白白交费”的原则开展学费收取工作，所有在校学生须在新学年注册报到前两周按照规定时间、规定学费标准缴纳学费。同学们可以通过关注“云南大学财务处”微信公众号在线实时交费和查询学费，具体操作步骤及相关内容如下：

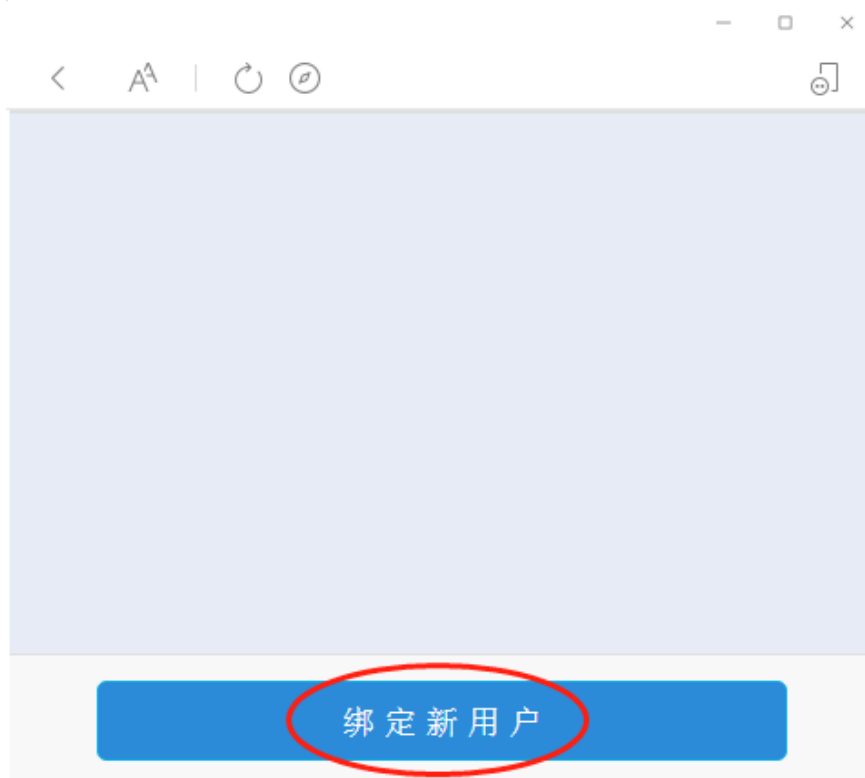
第一步：请通过微信关注“云南大学财务处”微信公众号（微信号：yndxwcw）。



第二步：请选择“云南大学财务处”页面中“办业务”的“自助缴费”选项（如下图）。



第三步：在新界面中选择最底部“绑定新用户”（如下图）。



第四步：在新界面输入用户名（学号）、密码（身份证后6位）进行绑定。

温馨提示：学校将在新生入学报到前两周完成新生基本信息导入系统的工作，请同学们在该时段内尝试登录。



第五步：登录成功后，系统将显示收费系统界面，在该界面可查看个人基本信息、待缴信息及缴费历史等相关信息。



第六步：点击图标“待缴信息”选项，进入“待缴金额”界面后，系统将显示当前本人应缴纳费用的项目类别及金额。勾选需缴纳的项目，点击“去付款”（如下图）。





温馨提示：同学们可通过任一有银联标识的银行储蓄卡或微信钱包多次交纳学费。

因银行卡单笔支付限额等原因，可修改本次缴费金额，无误后点击“确定”按钮。（请使用手机端进行支付操作）



第七步：支付成功后，返回收费系统界面选择“缴费历史”查看本人缴费记录。



(三) 学费缴纳的注意事项

1、只有成功交纳学费后，学生才能正常办理入学资格审查和报到注册程序。

2、后续学年也请在新学年注册报到前一周内，通过关注“云南大学财务处”微信公众号缴纳学费。

3、未按规定时间和标准交纳学费，将直接影响到本人入学资格审查、报到注册、选课、考试成绩登记、论文答辩、毕业资格审查、

申报或参评学校各类奖学金和荣誉性奖励等事项。

4、如需咨询助学贷款有关事宜，请联系云南大学学生工作部（资助管理办公室），咨询电话：0871-65033853。

（四）学费收据领取

在确认学费交纳成功后（**无论何种缴费方式**），学费收据将会通过发**短信**的方式推送至学生预留的手机号中；学生也可以通过“云南大学财务处”微信公众号“办业务—自助缴费—缴费历史”中自行下载。

二、“华夏卡”的功能、挂失补办

各位新同学，学校以您个人身份在华夏银行昆明市东风支行预先开立了“华夏卡”，此卡将用于发放您在校期间奖助学金、生源地助学贷款、生活补贴、助研助管助教补助及各类补助等，请妥善保管。

温馨提示：收到随录取通知书寄达的“华夏卡”后，请携“华夏卡”及本人有效身份证件到华夏银行任意营业网点办理银行卡激活业务（**若未提前激活银行卡将无法使用银行卡**）。

华夏银行昆明东风支行电话 0871-65374479/65374473/65374501。

1、“华夏卡”是您在校期间发放奖助学金、生源地助学贷款、生活补贴、助研助管助教补助、各类补助以及退还学费的唯一账户。

2、按照人民银行的要求，同一个人在同一家银行只能开立一个Ⅰ类账户，若您已经持有一张“华夏卡”，则无法再次开立“华夏卡”，请及时通过“云南大学财务处”微信公众号将您本人已持有的“华夏卡”进行登记，以免影响学费代扣和奖助学金的发放（**变更登记详细**

步骤请详见 7、“华夏卡”变更登记操作步骤)。

3、由于部分同学提供的身份证电子版文件不符合银行要求，导致学校无法统一为您开立“华夏卡”，请涉及此类事项的同学携带本人有效身份证到华夏银行任意营业网点办理“华夏卡”，并及时通过“云南大学财务处”微信公众号进行登记(变更登记详细步骤请详见 7、“华夏卡”变更登记操作步骤)。

4、请您妥善保管好“华夏卡”，如不慎遗失或不能正常使用，须持本人身份证办理“挂失补卡”手续。

5、挂失补办程序：第一步，进行电话挂失(拨打：95577，密码遗忘无须此步)；第二步，本人持身份证到华夏银行昆明市东风支行柜台进行书面正式挂失；第三步，本人在规定期限内到华夏银行昆明市东风支行补办“华夏卡”。

6、“华夏卡”补办新卡后，必须及时通过“云南大学财务处”微信公众号进行新卡登记(变更登记详细步骤请详见 7、“华夏卡”变更登记操作步骤)，以免影响您今后奖助学金、生源地助学贷款、生活补贴、助研助教补助等的发放。

7、“华夏卡”变更登记操作步骤如下：

第一步：请按前述方法通过“云南大学财务处”微信公众号登录个人账号，(办业务-自主缴费)进入收费系统。

第二步：进入收费系统界面后，请选择“我的信息”查看本人信息(如下图)。



第三步：进入“个人中心”界面，请选择“银行账户”修改本人交费银行卡卡号，点击“保存”后弹出“修改成功”提示窗口即操作成功。





温馨提示：研究生银行卡为华夏银行卡。

建议同学们在每月 **20** 日之前修改银行卡号，以保证每月津贴能按时发放成功。

三、学生津贴（奖助学金、助研助教助管酬金、学生生活补贴等）及生源地助学贷款发放情况查询

为方便同学们查询奖助学金、助研助教助管酬金、生源地助学贷款、学生生活补贴等发放情况。同学们可以通过“云南大学财务处”微信公众号在线查询学生奖助学金、助研助教助管酬金、生源地助学贷款、学生生活补贴等的发放进度和发放详细情况，具体查询步骤和相关内容如下：

（一）学生津贴（奖助学金、助研助教助管酬金、学生生活补贴等）发放情况查询步骤

第一步：请通过微信关注“云南大学财务处”微信公众号（微信号：yndxwc）



第二步：请选择“云南大学财务处”页面中“查信息”的“薪酬查询”选项（如下图）。



第三步：在“绑定账号”界面输入用户名（学号）、密码（身份证后6位）进行绑定。

温馨提示：学校将在开学前两周完成新生基本信息导入系统的工作，请同学们在该时段内尝试登录查询。



用户名 工资号

密码 财务系统登录密码

绑定

获取密码

第四步：绑定成功后，会出现“清单”界面。点击“房子”图标，可以查看薪酬、个人信息、账户信息等相关信息（如下图所示）。



清单

2021-01 -- 2021-04 确定

清单名称: 4月学生酬金发放 核发时间: 2021-04-23 实发金额: 800.00	>
清单名称: 4月学生奖助学金发放 核发时间: 2021-04-23 实发金额: 600.00	>
清单名称: 3月学生奖助学金发放 核发时间: 2021-03-25 实发金额: 600.00	>

实发合计: 2000.00



第五步：选择“薪酬查询——薪酬详情”后，将显示**已完成财务报销手续**并进入发放程序的款项。如需查询某笔款项的详细发放信息，请点击右侧“箭头”进入相应页面（如下图所示）。



温馨提示：核发时间为财务处完成核对工作的时间，不代表银行发放的具体时间。

第六步：进入“清单明细”后将显示所查询学生获得的奖助学金

或酬金的发放方式、发放进度、应发金额、个税、实发金额等详细信息（如下图）。

← 清单明细 ↑

(220451)2020年6月学生奖助学金汇总

清单名称: 2020年6月学生奖助学金汇总
发放单位: 财务管理处
发放方式: 数据导盘
计税项目:
备注: 处理中(已导盘): 华夏银行导盘
核发时间: 2020-06-24
计税月份: 2020-06-01
应发金额: ██████████
应扣金额: ██████████
个税: ██████████
实发: ██████████

← 清单明细 ↑

(6791)4月学生酬金发放

清单名称: 4月学生酬金发放
发放单位: 财务管理处
发放方式: 成功(银行代发)
计税项目:
备注: 成功(银行发放): 通过华夏银行发放
核发时间: 2021-04-23
计税月份: 2021-04-01
应发金额: 800.00
应扣金额: 0.00
个税: 0.0
实发: 800.00

温馨提示: 若“备注”显示“处理中”说明已进入银行发放环节，请同学们耐心等待。备注中显示“成功”或“失败”需由银行完成发放工作并返还发放结果数据后进行更新。

1、在清单明细页面的“备注”中显示“成功”，说明所查询学生

的该笔款项已成功发放到该学生的银行卡（如上图所示）。

2、在清单明细页面的“备注”中显示“失败”，说明所查询学生的该笔款项未能成功发放到该学生的银行卡。请涉及学生核对本人所持交费“华夏卡”账号与系统中的账号是否一致（查信息-薪酬查询-账户信息）。若与学生交费银行卡不一致、已销户或不能正常使用，将导致有关款项无法发放（如下图所示）。



← 清单明细 →

(6792)4月学生奖助学金发放

清单名称: 4月学生奖助学金发放
发放单位: 财务管理处
发放方式: 发放失败
计税项目:
备注: 失败(发放失败)银行代发扣失败
核发时间: 2021-04-23
计税月份: 2021-04-01
应发金额: 600.00
应扣金额: 0.00
个税: 0.00
实发: 600.00

3、若本人的交费银行卡不能正常使用，请本人持身份证和交费银行卡到开卡主办银行咨询并激活。

若本人交费银行卡已丢失或销户，请本人持身份证到开卡主办银行办理新卡，然后按变更银行卡的操作方法在“**办业务——自助缴费——个人中心**”界面修改个人银行卡卡号，学校将按照变更登记的银行卡信息定期委托银行重新补发相关款项。

第七步：如需查询津贴明细，请返回“薪酬查询”页面选择“按小单查询”即可显示申报津贴的教师及所在部门、清单名称等信息。



第八步：继续点击即可显示该笔津贴的清单编号、核发时间、应发金额等详细信息。（如下图所示）



温馨提示：左上角括号内的数字为清单编号（指申报教师通过财务处薪酬系统填报该笔津贴发放人员及金额的清单编号）。核发时间为申报教师完成财务报销手续的具体时间。若对应发金额有疑问请联系为您申报该笔津贴的教师。若未在“按小单查询”中找到预计津贴，请联系申报教师，核实是否已在薪酬系统内填报清单、是否在报销时段内完成财务报销手续；如需向财务处核实请务必提供清单编号。

（二）学生生源地助学贷款发放情况及查询步骤

学生生源地助学贷款抵扣学费及生源地助学贷款余额退还工作需由三个部门协同完成，预计退还助学贷款余额时间为每年 12 月初，请同学们耐心等待、相互理解，我们一定会竭尽全力做好生源地助学贷款的抵扣与退还工作。

1、按惯例，每年 10 月末-11 月末，国家开发银行将获得生源地助学贷款学生的贷款陆续发放至云南大学在国家开发银行云南省分行的账户中。

2、学生工作部（资助管理办公室）将到账的生源地助学贷款学生名单提供财务处。

3、财务处按照学生工作部提供的助学贷款名单进行核对、抵扣学生所欠**学费**。（**不欠费不抵扣；住宿费不进行抵扣，待助学贷款余额退还学生后，请同学们自行缴纳。**）

4、最后由财务处将学生生源地助学贷款余额通过学生交费银行卡退还贷款学生。

5、如需咨询助学贷款有关事宜，请联系学生工作部（资助管理

办公室), 咨询电话: 0871-65033853。

生源地助学贷款发放情况查询步骤和相关内容如下:

第一步: 请按前述方法通过“云南大学财务处”微信公众号登录个人账号, (办业务-自主缴费) 进入收费系统。

第二步: 进入收费系统界面后, 请选择“补助信息”(如下图)。



第三步: 进入“补助信息”界面即可显示助学贷款的到款信息及抵扣学费信息。



温馨提示：若显示助学贷款的金额及发放月份等信息，说明该名同学的助学贷款款项经学生工作部核实已到达学校账户；若对助学贷款的到款金额有疑问，请联系学生工作部（资助管理办公室）。

若显示抵扣信息，说明财务处已完成学费的抵扣工作。（系统实发金额仅代表助学贷款抵扣学费后的剩余助学贷款金额）

第四步：按前述查询“学生津贴”的方法查询助学贷款余额退还情况。助学贷款退还金额为助学贷款（学生贷款金额）抵扣学费欠费金额后的余额。



四、其他常见问题及注意事项

为节约同学们阅读《交费指南》的时间，故上述办理学生财务业务的相关方法均为**移动端**的操作方法，PC 端的操作方法及常见问题将在云南大学财务处主页进行公布，请有需要的同学待开学后可自行

前往查阅。

云南大学财务处网站地址 (<http://www.cwc.ynu.edu.cn/>), 或通过云南大学官网 (<http://www.ynu.edu.cn/>) - 机构设置 (机关部门) - 财务管理处, 进行访问。



最后请同学们认真阅读《交费指南》或常见问题, 以便我们为您提供更优质、高效的服务, 衷心感谢同学们对财务处工作的理解与支持。

(若开学前两周登录遇到问题请致电联系我们!)

学生财务业务咨询电话: 0871-65032387

学生财务业务办理地点: 呈贡校区明远楼 237 室

(工作日 上午 8:30—12:00 下午 14:00-17:00)

五、2021 级研究生住宿费标准和住宿费缴纳管理办法

（一）住宿费缴费标准

学生公寓（宿舍）实行“先缴费后入住”的制度，学校按物价主管部门批准的收费标准进行收费，住宿学生应自觉于每学期开始时足额缴纳住宿费。收费标准如下：

云南大学学生公寓住宿费收费标准

序号	校区	房间类型	收费标准（学年/人）	备注
1	呈贡	一类公寓（4 人间）	1200	
2	呈贡	一类公寓（6 人间）	800	
3	东陆	一类公寓（4 人间）	1200	
4	东陆	普通宿舍（6 人间、8 人间）	400	
5	东陆	普通宿舍（4 人间）	600	
6	东陆	普通宿舍（2 人间）	5400	自费留学生
7	东陆	普通宿舍（4 人间）	2700	自费留学生

（二）住宿费收缴

云南大学学生公寓管理中心于 2020 年 8 月开通网上缴纳宿费服务，可以通过以下三种方式进行操作：

1、使用**谷歌浏览器**，访问 <http://gy.ynu.edu.cn/>，登录成功后点击左边菜单栏“住宿缴费”，在右边显示的窗口中查看欠费，点击“缴费”按钮系统会弹出二维码，使用手机**微信**扫一扫完成住宿费的缴费操作；

2、关注“**云大学生公寓**”公众号，在公众号“微服务”中选择“住宿费缴费”。登录成功后，点击“住宿缴费”，勾选欠费数据，点击“缴费”按钮，确认信息后进行住宿费的支付操作。

登录方式：用户名为学号，密码为身份证号后六位+@2021

(2021级新生密码后缀为@2021,2020级及以前年度学生密码后缀为@2020)。

3、因特殊情况不能通过以上方式进行缴费的，可到学生公寓管理中心办公室缴纳。

4、咨询电话：

东陆校区：0871-65033262

呈贡校区：0871-65931983

六、体检复查费、大学生医疗保险费及社会保障卡费收费标准

(一) 新生体检复查费收费标准

收费项目	计费单位	收费标准	批准机关及文号	备注
1、体检费(含计算机建立健康档案)	元/生	17.00	云南省发展和改革委员会、 省卫生厅 云发改收费【2005】556号 云价收费【2017】94号	含内、外科(皮肤)、 五官科、常规检查和总 检报告
2、数字化摄影(DR)	元/生	30.00		
3、肝功(11项)	元/生	45.00		
4、肾功(2项)	元/生	16.00		BUN、UA
5、静脉注射器采血	元/生	6.00		
6、色觉检查	元/生	3.00		
7、听力筛选试验	元/生	7.50		
8、血常规(21项)	元/生	21.00		
9、十二导联心电图	元/生	20.00		
合计		165.50	按每生165元收取	

(二) 大学生医疗保险费及社会保障卡费收费标准

收费项目	计费单位	收费标准	批准机关及文号	备注
1、基本医疗保险费	元/生·学年	按照国家医保局、云南省医保中心下发的文件执行(待定)	按照国家医保局、云南省人力资源和社会保障厅、云南省财政厅、云南省医疗保险管理局联合下发的当年相关文件执行。	按学制一次性收费
2、社会保障卡费	元/生	0.00	云南省财政厅、云南省发展和改革委员会 云财非税【2017】16号	免收取

1、根据国家医保局、财政部、国家税务总局《关于加强和改进基本医疗保险参保工作的指导意见》(医保发〔2020〕33号)文件及(云医保〔2020〕125号)文件精神:(1)大中专学生(含全日制研究生)原则上在学籍地参加居民医保,若大中专学生为建档立卡贫困人口的,在建档立卡贫困人口身份认定地参保。(2)自2021年起,大中专学生参加居民医保的参保缴费期从学年调整为自然年度,作出调整的统筹区学生入学当年学籍地如发生医疗费用,采用异地就医直接结算报销费用,报销比例不受转外就医调减比例规定限制。

2、凡属我校注册的全日制学生(建档立卡贫困学生除外)均需参保,参保费按照云南省医保中心下发的文件执行,参保时间从次年的1月1日至毕业年的12月31日止,收费按照学制一次性进行收取,在办理完参保登记和缴费手续后,凭发放的《中华人民共和国社会保障卡》就医,门诊就诊指定医院为校医院,住院为昆明市内的各大公立医院。

3、大学生医保待遇

(1) 参保学生门诊统筹医疗费支付范围：在校学生门诊在校医院持社会保障卡及学生证（新参保学生除外）就诊。费用在基本医疗范围内由统筹支付 80%，自付 20%。

(2) 符合报销规定的校外普通门（急）诊费用，按 50%的比例报销。全年每位学生校外报销费用累计最高支付 5000 元。

(3) 学生住院报销范围执行云南省医保中心规定的用药范围和诊疗目录规定，超出范围用药和治疗的费用全部自理。学年内第一次住院起付标准：一级医疗机构 100 元，二级医疗机构 300 元，三级医疗机构 600 元；第二次住院起付减半；第三次（含）以上住院的不再交纳起付标准。住院费用报销上不封顶。

(4) 承担 20000 元的意外身故、疾病身故赔付责任；按伤残等级承担最高 10000 元的意外残疾赔付责任；承担 100 元以上 5000 元以内 90%的意外伤害门诊费用赔付责任；

大学生医疗保险有关详细管理条款可登录云南大学网站校医院网页，详阅云南大学文件 [云大校医院【2017】1号](#) 关于印发《云南大学学生医疗保险实施细则》的通知。

4、大学生医疗保险费收费：按学制一次性收取。请新生在注册报到成功后的 10 月底前，根据云南省医疗保障局当年缴费规定，按照学制将全部医疗保险费一次性缴清。

(三) 体检复查费及医疗保险费交费情况查询

1、体检复查费及医疗保险费具体缴纳方法由学校另行通知。

2、云南大学校医院将体检复查费、医疗保险费交纳成功信息由校医院通知学生本人。

3、有关体检复查费医疗保险费问题，请咨询云南大学校医院。

咨询电话：0871-65033523（体检咨询）

0871-65034279（医保、收费咨询）