

关于绩效（酬金）报账时间等事项的补充通知

各院、各部门、各单位，各位老师：

2019年3月8日，财务处发出了《关于2019年3月起各类绩效（酬金）报账时间的通知》，现结合实际情况，特补充通知如下：

一、原定的各院、各部门、各单位、各位老师每月报在职教职工等的月绩效（酬金）的时间按2019年3月8日《关于2019年3月起各类绩效（酬金）报账时间的通知》执行（即在每月11日至20日之间的正常工作时间办理，特殊情况见《通知》）。

二、双一流建设资金及其他专项资金、科研经费、报告会、研讨会、讲座、论坛及培训等支出不涉及人员酬金的，每月月初至月底正常工作时间均可以办理；涉及人员酬金的，报账时间为每月1日至20日的正常工作时间。（寒暑假等节假日除外）

三、为保证每月28日前发放各类工资、绩效（酬金），每月21日至月底暂不办理各类绩效（酬金）报账手续。

四、因税法规定每月各项薪酬收入需合并计税等原因，双一流建设资金及其他专项资金、科研经费、报告会、研讨会、讲座、论坛及培训等涉及的校外人员绩效（酬金），目前原则上先与学校其他人员的工资、绩效（酬金）同步发放，遇特殊情况将特殊处理（下一步在条件成熟时将实时办理实时发放）。

附件：《关于2019年3月起各类绩效（酬金）报账时间的通知》



关于2019年3月起各类绩效（酬金）报账时间的通知

各院、各单位、各部门，各位老师：

根据人事处、财务处2019年1月《关于调整工资及绩效发放时间的通知》关于“从2019年1月起工资及绩效发放时间由原来每月8日左右调整为每月28日左右”的规定，现将2019年3月起各类绩效（酬金）报账时间明确如下：

一、自2019年3月起，各类绩效（酬金）报账时间原则上为每月11日至20日（周五下午、周六、周日及国家节假日除外），寒暑假放假前、寒暑假收假后的报账时间另行明确。

二、2019年3月至12月各类绩效（酬金）报账时间提示

1、3月：3月11日（周一）——3月15日（周五）上午，3月18日（周一）——3月20日（周三）。

2、4月：4月11日（周四）——4月12日（周五）上午，4月15日（周一）——4月19日（周五）上午。

3、5月：5月13日（周一）——5月17日（周五）上午，5月20日（周一）。

4、6月：6月11日（周二）——6月12日（周三），6月17日（周一）——6月20日（周四）。（注：因财务处人员6月13日、14日将参加省教育财会学会工作，将暂停办理财务业务，如有变动，另行通知）

5、7月：7月1日（周一）——7月5日（周五）上午，7月8日（周一）——7月10日（周三）。

6、8月：暂定8月19日（周一）——21日（周三），如有变动，另行通知。

7、9月：9月11日（周三）——9月12日（周四）上午，9月16日（周一）——9月20日（周五）上午。

8、10月：10月11日（周五）、12日（周六）上午，10月14日（周一）——10月18日（周五）上午。

9、11月：11月11日（周一）——11月15日（周五）上午，11月18日（周一）——11月20日（周三）。

10、12月：12月11日（周三）——12月13日（周五）上午，2019年12月16日（周一）——12月20日（周五）上午。

三、以上时间如有变动，另行通知。

特此通知。

